***Formularz zgłoszenia koncepcji Projektu***

Nr w rejestrze: ……………………………..

|  |
| --- |
| A. Podstawowe dane dotyczące Autora Projektu  |
| Imię i nazwisko Autora Projektu:  |  |
| Jednostka:  |  |
| Numer telefonu  |  |
| B. Podstawowe informacje o konkursie  |
| Nazwa programu /numer działania /funduszu  |  |
| Numer konkursu  |  |
| Termin składania wniosków:  |  |
| C. Podstawowe informacje o wniosku  |
| Roboczy tytuł projektu  |  |
| Rodzaj projektu  |  | krajowy  |   | międzynarodowy  |
| Przewidywany okres realizacji projektu |  | **liczba miesięcy:**  |
| Typ projektu  |   | badawczo - rozwojowy  |   | edukacyjny  |
|   | inwestycyjny  |  | wdrożeniowy  |
|  | inny  |
| Rola AIK w projekcie *(proszę zaznaczyć właściwe)*  |   | projekt realizowany samodzielnie  |  | projekt realizowany w partnerstwie |
| *(jeśli realizowany w partnerstwie)*  |   | lider  |   | partner  |
| Planowani partnerzy projektu *(przypadku projektu realizowanego w partnerstwie)*  |  |
| Planowany całkowity koszt projektu  |
| *w tym kwota AIK (w przypadku projektów partnerskich)*  |  |
| Poziom dofinansowania (%):  |  |
| Planowana wysokość udziału własnego AIK w PLN *(jeśli dotyczy):*  |  |
| Sposób pokrycia udziału własnego:  |  |
| Koszty pośrednie: procentowo lub kwotowo *(jeśli dotyczy)*  |  |
| Data i podpis Autora Projektu  |  |

|  |
| --- |
| **D. Zarys projektu (opis merytoryczny wraz z opisem planowanych rodzajów kosztów)** **(max 2000 znaków)**  |
|  |
| Akceptacja  | 1. Podpis: upoważniony Prorektor, który ocenia wartość merytoryczną projektu
2. Podpis: Kierownik Biura Projektów
3. Podpis: Biuro zamówień publicznych
4. Podpis: Dział IT
5. Podpis: Dział prawny
6. Podpis: Kwestor AiK
7. Podpis: Kierownik Działu Kadr
8. Podpis: Kanclerz AiK
 |  |
| Data wpływu:   |

**Propozycja podziału kosztów pośrednich:**

1. Dwie kategorie dysponenta kosztów pośrednich:
2. Środki w budżecie przeznaczone do wydatkowania przez Kierownika Projektu
3. Środki w budżecie przeznaczone do dyspozycji Uczelni
4. Projekty naukowo-badawcze:
	1. do wartości dofinansowania 100 tys. zł:
		1. do dyspozycji Kierownika: 50% kosztów pośrednich
		2. do dyspozycji Uczelni: 50% kosztów pośrednich
	2. powyżej wartości dofinansowania 100 tys. zł:
		1. do dyspozycji Kierownika: 25% kosztów pośrednich
		2. do dyspozycji Uczelni: 75% kosztów pośrednich
5. Projekty infrastrukturalne/edukacyjne/dydaktyczne/inne:

3.1 do wartości dofinansowania 1 mln zł:

* + 1. do dyspozycji Kierownika: 25% kosztów pośrednich
		2. do dyspozycji Uczelni: 75% kosztów pośrednich
	1. do wartości dofinansowania 2 mln zł:
		1. do dyspozycji Kierownika: 20% kosztów pośrednich
		2. do dyspozycji Uczelni: 80% kosztów pośrednich
	2. do wartości dofinansowania 5 mln zł:
		1. do dyspozycji Kierownika: 15% kosztów pośrednich
		2. do dyspozycji Uczelni: 85% kosztów pośrednich
	3. powyżej wartości dofinansowania 5 mln zł\*:
		1. do dyspozycji Kierownika: 10% kosztów pośrednich
		2. do dyspozycji Uczelni: 90% kosztów pośrednich

\*podział środków może ulec zmianie w przypadku indywidualnej zgody Rektora

*UWAGA: Należy pamiętać, że Kierownikowi projektu przysługuje określona wartość środków, ale proporcjonalnie* ***do wydanych i rozliczonych******kosztów bezpośrednich.***